

# Stellenangebot



## Sachbearbeiter/in mit SAP Kenntnissen (Kundeninformationsfachkraft)

**Stellenbeschreibung** Für unseren Kunden suchen wir ab sofort mehrere  
**Sachbearbeiter/innen für die Bestandskundenbetreuung**

**Ihre Aufgaben:**

- Kundenkontakt im Inboundbereich
- administrative Aufgaben und Kontenklärung

**Ihr Profil:**

- gute sprachliche Ausdrucksweise
- Freude und Spaß am Telefonieren (Kontaktfreudigkeit und Redegewandtheit)
- Ehrgeiz, Motivation und Erfolgsorientierung
- gute Anwenderkenntnisse in MS Office, SAP

**Arbeitsorte** Offenbach am Main, Hessen, Deutschland

---

**Arbeitszeit** Vollzeit – 40 Wochenstunden

**Vergütung und Zusatzleistungen** Std./Lohn Brutto **10,31€** plus Zulagen  
Bei der Besetzung des Stellenangebotes findet ein Tarifvertrag  
Anwendung. Tarifvertrag: IGZ

### Anforderungen an den Bewerber

**Ausbildung** kfm. Ausbildung von Vorteil

**Erweiterte Kenntnisse** Büro- und Verwaltungsarbeiten, Korrespondenz, Kundenberatung und -betreuung, Sachbearbeitung

**Persönliche Stärken** Eigeninitiative, Einfühlungsvermögen, Ganzheitliches Denken, Kreativität

---

**Rückfragen und Bewerbungen an** Koch & Benedict GmbH  
Frankfurter Straße 184, 63263 Neu-Isenburg

Tel.: 06102-370846  
oder Website oder mail:  
[bewerbung@kochundbenedict.de](mailto:bewerbung@kochundbenedict.de)